PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, Junio de 2022

Señor (a)
Miosotis Cardenas
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1PCCNTR 3436764
Profesional de Bilingüismo
Coordinación Académica
Palmira Valle del Cauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Junio del año 2022

Referencia: No 3436764 del año 2022

Didier Julián Cardona Marín identificado con la cédula de ciudadanía No. 6.645.977 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Biotecnología Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago Se fija como valor total para el contrato la suma de $38.007.000 Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (10) pagos iguales por los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL SETECIENTOS PESOS M/Cte. ($3.800.700) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para orientar la formación profesional REGULAR programada por el centro de formación en la modalidad de Periodos Temporales en el Centro de Biotecnología Industrial del SENA Regional Valle en el programa de Institucional de la Enseñanza de Idiomas - Inglés Presencial y los relacionados con su RED de conocimiento correspondiente de acuerdo con las necesidades de formación del CBI.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular.	Reunión semanal con equipo de ejecutores.	Actas de renión y listados de asistencia de las reuniones de equipos ejecutores.

2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. Actividades de desarrollo curricular de las fichas asignadas, reuniones con gestores y Coordinación y equipo de Bilingüismo.	No fui convocado para esta actividad durante el presente mes.	No fui convocado para esta actividad durante el presente mes.
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA utilizando las herramientas TIC, los ambientes de formación presenciales y virtuales, de acuerdo con lineamientos institucionales y aplicando el reglamento de aprendiz.	Impartir formación en las siguientes fichas asignadas: Ficha: 2467336 Construcción de Edificaciones Ficha: 2206724 Mantenimiento Electromecánico Industrial Ficha: 2429508 Electricista Industrial Ficha: 2279223 Mantenimiento Mecánico Industrial Ficha: 2532621 Mantenimiento de los Motores Diesel Ficha: 2385616 Instalación de Sistemas Eléctricos Residenciales y Comerciales Ficha: 2341234 Mantenimiento Mecánico industrial Ficha: 2396777 Electricista Industrial Ficha: 2445679 Mantenimiento Mecánico industrial Ficha: 2445679 Mantenimiento Mecánico industrial	Listados de asistencia de los aprendices y pantallazos de los encuentros sincrónicos.

		Ficha: 2502121 Desarrollo Modelado de Productos Industriales Ficha: 2502194 Mantenimiento Electrónico y Control Electrónico de Automotores Ficha: 2236405 Mantenimiento Mecatrónico de Automotores. Ficha: 2396774 Mantenimiento Mecatrónico de Automotores Ficha: 2341212 Mantenimiento Electrónico e Instrumental Industrial Ficha: 2376863 Soldadura de Productos Metálicos en Platina Ficha: 2429507 Construcciones Livianas Industrializadas Ficha: 2396762 Mantenimiento Electrónico e Instrumental Industrial. Ficha: 2429510 Dibujo Mecánico Ficha: 2532536 Inglés Básico Nivel 1 Ficha: 2532517 Inglés Básico Nivel 3 Ficha: 2532562 Inglés Básico Nivel 3 Ficha: 2532568 Inglés Básico Nivel 1 Ficha: 2532564 Inglés Básico Nivel 3 Ficha: 2532554 Inglés Básico Nivel 1 Ficha: 2532552 Inglés Básico Nivel 1	

4	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofia vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes. a) Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad apoyando procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad de los programas de formación titulada (todos los niveles) y complementaria en los cuales interviene.	Se realiza la revisión del informe de Apoyo a la Formación en SENA SOFIA y se reportan las novedades correspondientes al mes de Junio de 2022.	Pantallazo del correo del reporte a la supervisora de novedades encontradas para el mes de Junio de 2022.
5	Participar en los grupos y semilleros de investigación e innovación e proyectos de investigaciónŕtécnicá y/o pedagógicápara fortalecer el proceso de formaciónńdel área temá tica objeto del contrato.́	Esta actividad no se desarrolló en el mes objeto de pago ya que no me encuentro vinculado a ningún semillero de investigación.	No hay evidencias relacionadas frente a la actividad sugerida.
6	Aplicar instrumentos de evaluación y Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre.	No se realiza esta actividad porque en este mes no se hacen cierres de juicios valorativos.	No se realiza esta actividad porque en este mes no se hacen cierres de juicios valorativos.

7	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se realizanprocesos de registro de aprendices durante este mes.	No se realizan procesos de registro de aprendices durante este mes.
8	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No he sido convocado para participar en esta actividad durante el presente mes.	No he sido convocado para participar en esta actividad durante el presente mes.
9	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias y capacitaciones que el centro programa.	Se realiza la Capacitación de Discapacidad, requerida por parte de SST. Se hace reporte diario de Bioseguirdad para Ingreso a las instalaciones del SENA.	Pantallazos del certificado de curso sobre Discapacidad y de los códigos QR donde se hace el reporte diaro para ingreso al SENA.
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se me asignaron bienes ni elementos del almacén este mes.	Pantallazo del Registro de miinventario.sena asociando numero de identificación personal.
11	Solicitar al almacén y entregar oportunamente a los aprendices los materiales de formación correspondientes al desarrollo de sus obligaciones contractuales.	No se requirieron elementos ni materiales de formación en el presente mes.	No se requirieron elementos ni materiales de formación en el presente mes.
12	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.	Por ser formación transversal, no se requiere E.P.P.	Por ser formación transversal, no se requiere E.P.P.
13	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, Inducciones o reinducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca.	Curso de SST sobre manual de Discapacidad.	Pantallazo de Certificado de realización del curso sobre Discapacidad.

14	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos a su cargo, antes de finalizar el contrato.	Se elaboró la cuenta de cobro con sus respectivo informe de ejecución contractual donde se evidencia la ejecución de las actividades programadas con los grupos de formación asignados de acuerdo con el objeto contractual en el mes.	Se entregan los informes requeridos con el reporte de las actividades realizadas en el mes.
15	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	No existe ninguna anomalía reportada por parte del coordinador o supervisor referentes al trato con mis compañeros.	No se presentan inconformidades al respecto.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de la seguridadsocial a través de Compensar con la planilla **No. 59189358** (Eps SANITAS Pensión PORVENIR y ARL POSITIVA) correspondiente al mes de Mayo de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (1) archivo en PDF.

Cordialmente,

_____
Didier Julián Cardona Marín
Contratista
C.C. No. 6645977 de Palmira

Recibí a satisfacción:

_____
Miosotis Cardenas García
Supervisor(a) Contrato 3436764 de 2022
Profesional de Bilingüismo